

Принято
на заседании
Совета родителей
№ 1 от 31.08.2019 г.

Рассмотрено
на заседании Совета обучающихся
№ 1 от 31.08.2019 г.

Утверждено:
Директор МОБУ СОШ
с. Железнодорожный
/Ю. В. Тимофеева/
Приказ № 141 от 31.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03. 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и устанавливает порядок учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и обучающихся МОБУ СОШ с. Железнодорожный (далее – Учреждение) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

II. Порядок учета мнения Совета обучающихся

2.1. Совет школы, Совет родителей (законных представителей) учреждения, педагогический совет, либо другой орган управления, в полномочия которого входит принятие локальных нормативных актов перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся «Школьная дума» (далее Совет обучающихся).

2.2. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет органу управления мотивированное мнение по проекту.

2.3. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, орган управления имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если Совет обучающихся высказал предложения к проекту локального нормативного акта, орган управления имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые орган управления учитывать не планирует, руководитель органа управления в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего орган управления имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5. Директор Учреждения при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет обучающихся проект приказа о

привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

2.6. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Учреждения пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

2.7. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором Учреждения в Совет обучающихся не позднее, чем семи дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

2.8. Совет обучающихся в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждения свое мотивированное мнение в письменной форме.

2.9. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

2.10. В случае если Совет обучающихся выразил несогласие с предполагаемым решением директора Учреждения, он в течение трех учебных дней проводит с директором Учреждения дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор Учреждения до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

2.11. Директор Учреждения имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

III. Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей)

3.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет родителей (далее Совет).

3.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

3.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.